

Министерство образования Саратовской области

Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Саратовской области
«Энгельсский политехникум»
(ГАПОУ СО «Энгельсский политехникум»)

РАССМОТРЕНО

на заседании общего собрания (конференции)
работников и обучающихся ГАПОУ СО
«Энгельсский политехникум»

Протокол № 6 от
24 августа 2016 г.

УВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ СО
«Энгельсский политехникум»

В.И. Денисов
«24 августа 2016» г.



Положение
о службе безопасности дорожного движения
ГАПОУ СО «Энгельсский политехникум»

Общие положения

1. Настоящее положение устанавливает статус службы ГАПОУ СО «Энгельсский политехникум» (далее – техникум), определяет задачи, функции, определяет взаимоотношения с другими службами, отделами и специалистами, устанавливает права и ответственность работников службы в области безопасности дорожного движения.
2. Служба БДД является самостоятельной специальной службой, создаваемой для решения вопросов в области обеспечения безопасности дорожного движения, направленных на организацию профилактической работы по предупреждению дорожно-транспортных происшествий и дорожного травматизма.
- 3 Служба БДД подчиняется непосредственно директору техникума.
4. Службу БДД возглавляет руководитель службы БДД, который назначается на должность и освобождается от неё приказом директора техникума.
5. Взаимозаменяемость работников службы БДД техникума устанавливается должностными инструкциями.
8. Служба БДД руководствуется **Федеральным Законом Российской Федерации от 10.12.1995 года № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»**, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, решениями и распоряжениями государственных органов надзора по обеспечению безопасности дорожного движения, настоящим положением, и другими законодательными и нормативными документами по обеспечению безопасности дорожного движения.

Основные задачи

- 1.Выявление, изучение и устранение причин и условий возникновения дорожно-транспортных происшествий и нарушений Правил дорожного движения.
2. Разработка и осуществление организационно-технических мероприятий, направленных на обеспечение безаварийной работы транспортных средств, улучшение профилактической работы и повышение профессионального мастерства водителей, усиление ответственности за обеспечение безопасности движения.
3. Изучение и распространение передового опыта и организации безаварийной работы водителей транспортных средств.
4. Осуществление методического руководства и контроля за деятельностью служб и отделов предприятия, по вопросам касающимся безопасности дорожного движения.

Функции

1. Осуществление контроля за соблюдением действующего законодательства о безопасности дорожного движения, а также за выполнением приказов, указаний и предписаний государственных органов надзора.
2. Осуществление сверки данных о ДТП, в которых участвовали транспортные средства техникума, с данными ГИБДД, нарушений Правил дорожного движения, совершенных водителями техникума, анализ причин их возникновения, и принятие мер по их предупреждению.

3. Осуществление систематического контроля и проверок отделов и служб техникума в части выполнения ими нормативных документов по вопросам обеспечения безопасности дорожного движения, принятие мер к устранению выявленных недостатков и нарушений.
4. Участие в работе соответствующих комиссий по обследованию состояния автомобильных дорог и улиц на маршрутах работы транспорта. В необходимых случаях составление акта и направление его в соответствующие дорожные службы, для принятия необходимых мер по устранению выявленных недостатков.
5. Участие в проведении служебных расследований, в результате которых устанавливаются причины и обстоятельства ДТП, а также нарушения норм и правил по обеспечению безопасности движения, связанные с недостатками в работе служб техникума.
6. Подведение итогов за отчетный период (месяц, квартал, первое полугодие, девять месяцев, год), анализ аварийности и состояния транспортной дисциплины в техникуме, организация рассмотрения отчетных данных на заседаниях постоянно действующей комиссии по предупреждению дорожно-транспортных происшествий.
7. Разработка и представление на утверждение директору техникума годовых (квартальных) планов мероприятий по предупреждению ДТП и нарушений Правил дорожного движения РФ, составленных на основе материалов проверок и анализа состояния аварийности.
8. Участие в разработке проектов приказов, указаний и других локальных нормативных документов по вопросам обеспечения безопасности дорожного движения.
9. Проведение совещаний, конференций, конкурсов и других мероприятий по вопросам обеспечения безопасности дорожного движения.
10. Подготовка материалов для награждения лучших водителей транспортных средств нагрудным знаком «За безаварийную работу» на рассмотрение директору техникума.
11. Осуществление контроля за стажировкой водителей транспортных средств и работой инженеров по безопасности движения.
12. Осуществление контроля за допуском водителей транспортных средств к управлению теми транспортными средствами, право управления которыми предоставлено в соответствии с водительскими удостоверениями.
13. Осуществление контроля за организацией проведения службой эксплуатации инструктажа водителям об особенностях эксплуатации транспортных средств с учетом дорожных и климатических условий.
14. Осуществление контроля за использованием транспортных средств, работой водителей на линии, соблюдением режима их труда и отдыха.
15. Оказание методической помощи руководителям отделов и служб предприятия в проведении занятий, бесед, инструктажей водителям по вопросам обеспечения безопасности дорожного движения.
16. Организация работы кабинета безопасности дорожного движения и оборудование его в соответствии с методическими рекомендациями.
17. Осуществление контроля за перевозкой опасных, тяжеловесных и крупногабаритных грузов специализированным подвижным составом, соответствующим виду перевозки, объему и характеру перевозимого груза (в соответствии с действующими специальными правилами).

18. Осуществление контроля за прохождением водителями транспортных средств техникума предрейсовых (послереисовых) медицинских осмотров, а также за соблюдением сроков обязательного периодического медицинского осмотра.
19. Осуществление контроля за проведением профилактической работы инженерами по БДД с водителями, включенными в «группы риска».
20. Осуществление контроля за проведением службой эксплуатации инструктажа водителям транспортных средств, по безопасности дорожного движения, отправляемым в командировки и дальние рейсы.
21. Информирование отделов и служб о происшедших дорожно-транспортных происшествиях с пострадавшими в других предприятиях города (района), принятие мер по недопущению аналогичных случаев.
22. Запрещение движения транспортных средств техникума на дорогах города (района), если обнаружены условия, угрожающие безопасности дорожного движения.
23. Осуществление контроля за проведением инструктажей (первичного на рабочем месте, повторного, сезонных, внеплановых, целевых) по безопасности дорожного движения водителям транспортных средств, за проведением ежегодных занятий с водительским составом по безопасности движения и своевременной сдачей ими зачетов.
24. Осуществление контроля за выпуском на линию технически исправных и укомплектованных транспортных средств, имеющих надлежащий внешний вид, а также за приемом их с линии и своевременным возвращением в гараж.
25. Разработка новых и пересмотр действующих инструкций по безопасности дорожного движения.
26. Участие в подготовке документов расследования страховых событий дорожно-транспортных происшествий с транспортными средствами техникума.

Права

Имеет право в лице работников службы:

1. Представлять техникум в других организациях и учреждениях по вопросам безопасности дорожного движения.
2. Требовать в установленном порядке от руководителей служб и отделов техникума необходимой информации по вопросам обеспечения безопасности дорожного движения.
3. Проводить проверки работы других служб и отделов техникума в части, относящейся к предупреждению дорожно-транспортных происшествий, требовать от соответствующих руководителей служб и работников предприятия необходимые материалы, а также устные и письменные объяснения.
4. Проверять, при необходимости, у водителей техникума наличие удостоверений на право управления транспортными средствами, путевых листов, документов на перевозимый груз и правильность их заполнения, в необходимых случаях возвращать подвижной состав в гараж.
5. Решать в установленном порядке вопрос о запрещении движения транспортных средств техникума на улицах и автомобильных дорогах при обнаружении в их оборудовании или

содержании недостатков, технических неисправностей, угрожающих безопасности дорожного движения.

6. Отстранять, в установленном законодательством порядке, от работы водителей техникума, состояние или действия которых угрожают безопасности дорожного движения, и требовать принятия к ним необходимых мер.

7. Рассматривать и давать заключения по проектам документов, касающихся обеспечения безопасности дорожного движения, подготовленных другими службами и отделами техникума.

8. Запрещать выпуск на линию подвижного состава техникума или возвращать его с линии при обнаружении технических неисправностей угрожающих безопасности дорожного движения.

9. Вносить предложения директору техникума о поощрении инженерно-технических работников за хорошую организацию работы в области обеспечения безопасности дорожного движения, а также о привлечении к дисциплинарной ответственности работников техникума, которые не обеспечили выполнение требований нормативных документов по безопасности дорожного движения.

Ответственность

Несет ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ за:

1. Нарушение своими распоряжениями и действиями законодательства о безопасности дорожного движения, а также за бездействие, проявленное в этих вопросах.

2. Не выполнение предписаний и указаний органов государственного надзора и директора техникума по вопросам безопасности дорожного движения.

3. Несвоевременное и некачественное выполнение функций, возложенных на службу безопасности дорожного движения настоящим положением.

Взаимоотношения

С органами ГИБДД:

1. Передает по мере необходимости, информацию о водителях и транспортных средствах техникума.

2. Представляет, по мере необходимости, документы о размере материального ущерба от повреждения транспортных средств и груза при ДТП с участием транспортных средств техникума.

3. Проводит сверку данных по ДТП и нарушениям Правил дорожного движения, совершенным водителями техникума.