

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЭНГЕЛЬССКИЙ ПОЛИТЕХНИКУМ»
(ГАПОУ СО «Энгельский политехникум»)**

РАССМОТРЕНО на заседании
Совета Учреждения
ГАПОУ СО «Энгельский политехникум»
Протокол № 10 от «02» октября 2018 г.



УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора ГАПОУ СО
«Энгельский политехникум»
/Н.М. Черкасова
Приказ № 839-ОД от
«09» октября 2018 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по противодействию коррупции
в ГАПОУ СО «Энгельский политехникум»**

2018 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность комиссии по противодействию коррупции в ГАПОУ СО «Энгельсский политехникум» (далее по тексту – техникум).

1.2. Комиссия по противодействию коррупции (далее по тексту - Комиссия) является постоянно действующим совещательным органом в техникуме и его должностных лиц (работников), иных субъектов системы противодействия коррупции по реализации антикоррупционной политики.

1.3. Комиссия создается для предупреждения коррупционных правонарушений, организации выявления и устранения причин и условий, порождающих коррупцию, обеспечения защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от угроз, связанных с коррупцией, участия в пределах своих полномочий в реализации мероприятий, направленных на противодействие коррупции.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Российской Федерации от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; -
- Законом Саратовской области от 27.12.2006 г. №155-ЗСО «О противодействии коррупции в Саратовской области »;
- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- Уставом техникума;
- настоящим Положением;
- локальными документами техникума, приказами и распоряжениями директора.

2. Основные понятия и определения

1.3. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения:

Коррупция - противоправная деятельность, заключающаяся в использовании лицом предоставленных должностных или служебных полномочий с целью незаконного достижения личных и/или имущественных интересов.

Противодействие коррупции - скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц, совершивших коррупционные преступления, минимизации и (или) ликвидации их последствий.

Коррупционное правонарушение - как отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

Субъекты антикоррупционной политики - органы государственной власти и местного самоуправления, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане. В техникуме субъектами антикоррупционной политики являются:

- должностные лица, сотрудники и педагогические работники техникума;
- обучающиеся техникума;
- физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании образовательных услуг обучающимся техникума.

Субъекты коррупционных правонарушений - физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

Предупреждение коррупции - деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление,

ограничение либо устранение явлений и условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

2. Основные задачи Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

-разработка мероприятий по противодействию коррупции и осуществление контроля за их реализацией;

-обеспечение создания условий для снижения уровня коррупции в техникуме и предупреждения коррупционных правонарушений;

-рассмотрение обращений граждан и работников техникума о фактах коррупционных проявлений.

2.2. Комиссия по противодействию коррупции:

-участвует в разработке плана мероприятий по противодействию коррупции в техникуме (далее – план);

-осуществляет в пределах своей компетенции контроль за выполнением плана в техникуме;

-выявляет причины коррупции, разрабатывает и направляет директору техникума рекомендации по устранению причин коррупции;

-осуществляет анализ обращений граждан на предмет наличия в них фактов коррупции;

-разрабатывает рекомендации, направленные на улучшение антикоррупционной деятельности;

-взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

3. Порядок формирования и организация деятельности Комиссии

3.1. Комиссия формируется в составе Председателя Комиссии, его заместителя, секретаря и членов Комиссии и утверждается приказом директора техникума.

3.2. В состав Комиссии входят:

- директор техникума;
- заместитель директора по учебно-производственной работе;
- заместитель директора по безопасности;
- специалист по охране труда;
- юрисконсульт;
- представитель профсоюзной организации.

3.3. Работа Комиссии осуществляется на общественных началах в соответствии с годовым планом, который составляется на основе предложений членов Комиссии и утверждается Председателем Комиссии.

3.4. Основной формой работы Комиссии является заседание, которое носит открытый характер. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в полугодие.

3.5. Дата и время проведения заседаний, в том числе внеочередных, определяется Председателем Комиссии.

3.6. Председатель Комиссии:

- осуществляет руководство деятельностью Комиссии;
- определяет порядок и регламент рассмотрения вопроса о формировании плана работы Комиссии на текущий год;
- утверждает повестку дня на очередное заседание;
- по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, в установленном порядке запрашивает информацию от исполнительных органов государственной власти, правоохранительных, контролирующих, налоговых и других органов;
- представляет Комиссию в отношениях с населением и организациями по вопросам, относящимся к ее компетенции;
- распределяет обязанности между членами Комиссии и дает поручения по подготовке вопросов для рассмотрения на заседаниях Комиссии;
- подписывает протокол заседания Комиссии.

3.7. Заместитель председателя Комиссии, в случаях отсутствия председателя Комиссии, по его поручению, проводит заседания Комиссии.

3.8. Секретарь Комиссии:

- обеспечивает подготовку проекта плана работы Комиссии (ежегодного плана), формирует повестку дня ее заседания, координирует работу по подготовке необходимых материалов к заседанию комиссии, проектов соответствующих решений, ведет протокол заседания комиссии;

- информирует членов Комиссии, приглашенных на заседание лиц, экспертов, иных лиц о месте, времени проведения и повестке дня заседания комиссии, обеспечивает их необходимыми материалами;

- ведет учет, хранение протоколов и решений заседаний Комиссии;

- организует выполнение поручений Председателя Комиссии, данных по результатам заседаний Комиссии;

- осуществляет контроль исполнения решений Председателя Комиссии.

3.9. Внеочередные заседания Комиссии проводятся по предложению членов Комиссии или по предложению Председателя Комиссии.

3.10. Присутствие на заседаниях Комиссии ее членов обязательно. Члены Комиссии не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия возможности членов Комиссии присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

3.11. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

3.12. По решению Комиссии или по предложению ее членов, по согласованию с Председателем, на заседания Комиссии могут приглашаться должностные лица (работники) техникума, руководители структурных подразделений техникума и иные лица, которые могут быть заслушаны по вопросам антикоррупционной работы в руководимых ими подразделениях.

3.13. На заседание Комиссии, по согласованию с Председателем, могут быть приглашены представители общественности, которые имеют право участвовать в обсуждении и вносить предложения по существу обсуждаемых вопросов.

3.14. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

3.15. По итогам заседания Комиссии оформляется протокол, к которому прилагаются документы, рассмотренные на заседании Комиссии.

3.16. Протокол подписывается секретарем и утверждается Председателем. Протоколы заседаний Комиссии в трехдневный срок после их утверждения размещаются на официальном сайте техникума.

3.17. Решения комиссии, зафиксированные в протоколе, носят обязательный характер для подразделений и должностных лиц (работников). Для реализации решений комиссии также могут издаваться правовые акты, даваться поручения руководителем (заместителями руководителя).

4. Полномочия Комиссии

4.1. Комиссия координирует деятельность структурных подразделений техникума по реализации мер противодействия коррупции.

4.2. Комиссия вносит предложения на рассмотрение Педагогического Совета техникума по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции.

4.3. Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию.

4.4. Содействует работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых администрацией техникума документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции.

4.5. Рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы противодействия коррупции в структуре техникума.

4.6. Содействует внесению изменений и дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства, а также реально складывающейся социально - политической и экономической обстановки в Саратовской области и в стране.

4.7. Вносит предложения по финансовому и ресурсному обеспечению мероприятий по борьбе с коррупцией в техникуме.

4.8. Заслушивает на своих заседаниях субъекты антикоррупционной политики техникума, в том числе руководителей структурных подразделений техникума.

4.9. Заслушивает информацию о проведенной антикоррупционной работе по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

4.10. Принимает в пределах своей компетенции решения, касающиеся организации, координации и совершенствования деятельности техникума по предупреждению коррупции, а также осуществляет контроль исполнения этих решений.

4.11. В компетенцию Комиссии не входит координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью, участие в осуществлении прокурорского надзора, оперативно-розыскной и следственной работы правоохранительных органов.

4.12. В зависимости от рассматриваемых вопросов, к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица, по согласованию с председателем Комиссии.

4.13. Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и оформляется протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений директора, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

4.14. Решение Комиссии является обязательным для всех работников техникума, подлежит исполнению в сроки, предусмотренные принятым

решением, и может быть обжаловано в установленном законодательством РФ порядке.

5. Ответственность физических и юридических лиц за коррупционные правонарушения

5.1. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Физическое лицо, совершившее коррупционное правонарушение, по решению суда может быть лишено в соответствии с законодательством Российской Федерации права занимать определенные должности государственной и муниципальной службы.

5.3. В случае, если от имени или в интересах юридического лица осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных правонарушений, к юридическому лицу могут быть применены меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Применение за коррупционное правонарушение мер ответственности к юридическому лицу не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо, равно как и привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение юридическое лицо.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение утверждается приказом директора техникума и вступает в силу с момента его утверждения.

6.2. Настоящее Положение действует до принятия нового Положения или отмены настоящего Положения.

