

Учебный план
программы профессиональной подготовки
по профессиям рабочих, должностям служащих
по профессии 16199 Оператор ЭВ и ВМ

Квалификация: Оператор ЭВ и ВМ 2-го разряда.

Категория слушателей: лица, не имеющие профессию.

Срок обучения: 2 месяца, 8 недель, 160 часов.

Форма обучения: очная.

Режим занятий: 4 часа в день, 20 часов в неделю.

ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем учебном плане используются следующие сокращения: **ОП** – общепрофессиональные дисциплины; **ПК** – профессиональная компетенция; **ПМ** – профессиональный модуль, **МДК** – междисциплинарный курс, **УП** – учебная практика, **ПП** – производственная практика.

№ п/п	Наименование разделов и дисциплин	Учебная нагрузка (час.)			Форма промежуточной аттестации
		Всего час.	В т.ч.		
			лекции	Практич. занятия	
1.	ОП. Общепрофессиональный цикл	18	18	0	
1.1	ОП.01 Основы рыночной экономики и предпринимательства	12	12	-	Дифференцированный зачет
1.2	ОП.02 Охрана труда и техника безопасности	6	6	-	Дифференцированный зачет
2.	ПМ. Профессиональный модуль	130	22	108	
2.1	ПМ.01 Техническая обработка информационных ресурсов	130	22	108	
2.1.	МДК.01.01. Технология технической обработки информационных ресурсов	22	22	-	Комплексный дифференцированный зачет
	УП. 01 Учебная практика Техническая обработка информационных ресурсов	100	-	100	
	ПП. 01 Производственная практика Техническая обработка информационных ресурсов	8	-	8	
	Итого:	148	40	108	
	Итоговая аттестация	12	6	6	Квалификационный экзамен
	Всего:	160	46	114	

Квалификация: Оператор ЭВ и ВМ 2-го разряда.

Категория слушателей: лица, не имеющие профессию.

Срок обучения: 2 месяца, 8 недель, 160 часов.

Форма обучения: очная с применением дистанционных образовательных технологий.

Режим занятий: 4 часа в день, 20 часов в неделю.

ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем учебном плане используются следующие сокращения: **ОП** – общепрофессиональные дисциплины; **ПК** – профессиональная компетенция; **ПМ** – профессиональный модуль, **МДК** – междисциплинарный курс, **УП** – учебная практика, **ПП** – производственная практика.

№ п/п	Наименование разделов и дисциплин	Учебная нагрузка					Форма промежуточной аттестации
		Всего час	Объем дистанционной нагрузки, час	Объем аудиторной нагрузки, час	В т.ч.		
					Лекц	Практ	
1	Общепрофессиональный цикл	18	18	-	18	0	
1.1	ОП.01 Основы рыночной экономики и предпринимательства	12	12	-	12	-	Дифференцированный зачет
1.2.	ОП.02 Охрана труда и техника безопасности	6	6	-	6	-	Дифференцированный зачет
2	ПМ. Профессиональные модули	130	22	108	22	108	
2.1.	ПМ.01. Техническая обработка информационных ресурсов	130	22	-	22	108	
	МДК.01.01. Технология технической обработки информационных ресурсов	22	22	-	22	-	Комплексный дифференцированный зачет
	УП.01. Учебная практика Техническая обработка информационных ресурсов	100	-	100		100	
	ПП.01. Производственная практика Техническая обработка информационных ресурсов	8	-	8	-	8	
	Итого:	148	40	108	40	108	
	Итоговая аттестация	12	-	12	6	6	Квалификационный экзамен
	Всего по программе:	160	40	120	46	114	

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1. Программа профессиональной подготовки по профессии 16199 Оператор ЭВ и ВМ разработана на основе:

- Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.;

- Приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.09.2014 года №629н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по информационным ресурсам»;

- Приказа Министерства образования от 02.07.2013 г. № 513 «Об утверждении перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение;

- Приказа Минобрнауки России от 26 августа 2020 г. № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

- Устава ГАПОУ СО «Энгельсский политехникум»

- Локально-нормативных актов ГАПОУ СО «Энгельсский политехникум», регламентирующих организацию освоения программы профессиональной подготовки.

2. Целью профессиональной подготовки является получение профессии лицами, ранее не имевшими профессии рабочего или должности служащего, первичных знаний, умений, навыков (профессиональных компетенций) востребованных на рынке труда.

3. Объектами профессиональной деятельности слушателей являются: компьютерная техника, оборудование для сканирования изображений, электронный документ, электронная таблица, база данных.

4. При разработке учебного плана и программы подготовки реализуется модульный подход к отбору и формированию содержания обучения, учитывающий социальный и возрастной состав слушателей. Требования к знаниям и умениям квалификационной характеристики представлены в виде профессиональных компетенций, разработанных образовательной организацией.

5. Промежуточная аттестация (дифференцированные зачеты) проводятся за счет времени, отведенного на изучение общепрофессиональных дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей.

6. Профессиональная подготовка завершается сдачей слушателями итоговой аттестацией (квалификационный экзамен). Лицам, полностью освоившим образовательную программу и успешно сдавшим квалификационный экзамен, по решению экзаменационной комиссии выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего установленного образца.

Разработано:

Заместитель директора по УПР
ГАПОУ СО «Энгельсский политехникум»

Н.М.Черкасова

