МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

«ЭНГЕЛЬССКИЙ ПОЛИТЕХНИКУМ»

(ГАПОУ СО «Энгельсский политехникум»)

РАССМОТРЕНЫ
на заседании
общего собрания (конференции)
работников и обучающихся
ГАПОУ СО «Энгельсский политехникум»
Протокол № 2 от 30.12.2020 г.

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом ГАПОУ СО
«Энгельсский политехникум»
№ 911-ОД от 30.12.2020 г.
Директор
_____ В. И. Лепехин

ПРАВИЛА ПРИЕМА ГРАЖДАН

на обучение по образовательным программам среднего профессионального обучения в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Саратовской области «Энгельсский политехникум»
в 2021 году

Согласованы:
Председатель первичной
профсоюзной организации
ГАПОУ СО «Энгельсский политехникум»
_____ Н. В. Бармашова
«30» декабря 2020 г.

г. Энгельс
2020 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – Правила) в государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Саратовской области «Энгельсский политехникум» (далее ГАПОУ СО «Энгельсский политехникум») разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 № 152 - ФЗ «О персональных данных»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 N 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 года № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;
- Уставом ГАПОУ СО «Энгельсский политехникум».

1.2. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие) на обучение по образовательным программам среднего профессионального по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее образовательные программы) в ГАПОУ СО «Энгельсский политехникум» за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяют особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Прием иностранных граждан на обучение в ГАПОУ СО «Энгельсский политехникум» осуществляется за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.3. В 2021 году приём документов осуществляется по адресу: 413116, Саратовская область, г. Энгельс, улица Полтавская, 19.

1.4. Прием граждан в ГАПОУ СО «Энгельсский политехникум» для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование (Приложение 1).

1.5. Прием в ГАПОУ СО «Энгельсский политехникум» на обучение по образовательным программам за счет бюджета Саратовской области является общедоступным.

1.6. ГАПОУ СО «Энгельсский политехникум» осуществляет обработку полученных в связи с приемом персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.7. Правилами приема гарантировано соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности.

1.8. Техникум осуществляет целевой прием на образовательные программы на основании договора о целевом обучении, заключенного между гражданином, поступающим на обучение и органом местного самоуправления, юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем.

2. Организация приема граждан на обучение

2.1. Организация приема граждан на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией ГАПОУ СО «Энгельсский политехникум» (далее – приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является директор.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируется Положением о приемной комиссии, утвержденным директором ГАПОУ СО «Энгельсский политехникум».

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии.

2.4. Для организации и проведения вступительных испытаний поступающих на образовательную программу подготовки специалистов среднего звена по специальности 29.02.04 «Конструирование, моделирование и технология швейных изделий» председателем приемной комиссии утверждается состав экзаменационной и апелляционной комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяется Положениями о них.

2.5. При приеме в ГАПОУ СО «Энгельсский политехникум» обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.6. С целью подтверждения достоверности документов, предоставляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

В случае предоставления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящими Правилами и (или) сведения, не соответствующие действительности, ГАПОУ СО «Энгельсский политехникум» возвращает документы поступающему.

3. Организация информирования поступающих

3.1. ГАПОУ СО «Энгельсский политехникум» объявляет прием на обучение по образовательным программам в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам и контрольными цифрами приема в рамках утвержденного Министерством образования Саратовской области государственного задания.

3.2. Приемная комиссия знакомит поступающего и его родителей (законных представителей) с уставом ГАПОУ СО «Энгельсский политехникум», лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение ГАПОУ СО «Энгельсский политехникум» размещает указанные документы на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также обеспечивает свободный доступ к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии.

3.4. Приемная комиссия на официальном сайте и информационном стенде до начала приема документов размещает информацию:

3. 4.1. Не позднее 01 марта 2021года:

- Правила приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального обучения в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Саратовской области «Энгельсский политехникум»;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей (профессий), по которым ГАПОУ СО «Энгельсский политехникум» объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм получения образования (очная, заочная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);

- перечень вступительных испытаний (при наличии);
- информацию о формах проведения вступительных испытаний (при наличии);
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования).

3.4.2. Не позднее 01 июня 2021 года:
- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счет бюджета Саратовской области по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество бюджетных мест, выделенных для целевого приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам образования;
- количество мест по каждой специальности (профессии)по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам образования;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.5. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте ГАПОУ СО «Энгельсский политехникум» и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с выделением форм образования (очная, заочная).

Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальной телефонной линии и раздела на официальном сайте техникума для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в ГАПОУ СО «Энгельсский политехникум».

4. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в ГАПОУ СО «Энгельсский политехникум» по образовательным программам среднего профессионального образования проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов на первый курс начинается с 01 июня 2021 года.

Прием заявлений в техникум на очную форму обучения осуществляется до 15 августа 2021 года, а при наличии свободных мест в техникуме прием документов продлевается до 25 ноября 2021 года.

Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения на программу подготовки специалистов среднего звена по специальности 29.02.04 «Конструирование, моделирование и технология швейных изделий», требующей у поступающих определенных творческих способностей, осуществляется до 10 августа 2021 года.

Для поступающих на заочную форму обучения прием документов осуществляется в период с 01 июня по 15 сентября 2021 года, а при наличии свободных мест в техникуме продлевается до 30 ноября 2021 года.

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в техникум поступающий (гражданин Российской Федерации) предъявляет следующие документы:

4.2.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 4 фотографии размером 3 х 4 см.

4.2.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и квалификации(далее документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»(в случае установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» -также свидетельство о признании иностранного образования);
- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
- Копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации а отношении соотечественников за рубежом»;
- 4 фотографии размером 3х4 см.
- Фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и

отчеству (последнее – при наличии) , указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.3. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний при поступлении на специальность 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны дополнительно представить документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

4.4. В целях формирования личного дела поступающим в приемную комиссию дополнительно предоставляются:

- медицинская справка (форма 086-У) с заключением врача об отсутствии противопоказаний для обучения (с отметкой о прививках);
- справка медико-социальной экспертизы для лиц с ограниченными возможностями здоровья/инвалидов (при наличии);
- копия документа о постановке на воинский учет (для юношей с 16 лет);
- копия свидетельства ИНН;
- копия страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС);
- копия медицинского полиса;
- ксерокопия документов, удостоверяющих личность, гражданство законных представителей поступающего;
- 4 фотографии размером 3х4 см. (для юношей).

4.5. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.2-4.4 вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.6. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий приемной комиссией ГАПОУ СО «Энгельсский политехникум».

4.7. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность/профессию, для обучения по которой он планирует поступать в ГАПОУ СО «Энгельсский политехникум», с указанием условий обучения и формы образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

- нуждаемость в предоставлении общежития;

- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

4.8. В заявлении фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложениями к ним, Уставом ГАПОУ СО «Энгельсский политехникум».

Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

4.9. Подписью поступающего заверяется также:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в ГАПОУ СО «Энгельсский политехникум» персональных данных поступающего;

- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

- факт получения среднего профессионального образования впервые;

- ознакомление с образовательной программой, на которую поступает;

-ознакомление с локальными нормативными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся (Правилами внутреннего распорядка обучающихся в ГАПОУ СО «Энгельсский политехникум»; Положением о порядке организации и проведения текущего контроля успеваемости; Положением о порядке и формах промежуточной аттестации обучающихся, Положением о порядке формирования стипендиального фонда, назначения и выплаты государственных академических стипендий, государственных социальных стипендий и иных форм материальной поддержки студентам, обучающимся по очной форме обучения обеспечении и иных формах социальной поддержки обучающихся, Положением об организации общественно-полезного труда и др.).

4.10. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

4.10.1. лично в приемную комиссию ГАПОУ СО «Энгельсский политехникум»;

4.10.2. через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении;

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

4.10.3. в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27

июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. №126-ФЗ «О связи» (документ на бумажном носителе, преобразованной в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством использования:

- электронной почты ГАПОУ СО «Энгельсский политехникум» на адрес info@politehnikum-eng.ru;
- официального сайта ГАПОУ СО «Энгельсский политехникум» в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» по ссылке http://politehnikum-eng.ru;
- функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

4.11. Документы, направленные в приемную комиссию ГАПОУ СО «Энгельсский политехникум» одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных настоящими Правилами приема.

При этом поступающий, направивший документы одним из перечисленных способов в установленные сроки представляет оригинал документа, удостоверяющего его личность и документа об образовании.

4.12. Требование от поступающих предоставления иных документов, не предусмотренных настоящими Правилами, запрещается.

4.13. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

Личные дела зачисленных, по акту передаются в учебную часть техникума, где хранятся весь период обучения.

Личные дела не зачисленных хранятся в приемной комиссии в течение одного года с момента начала приема документов.

4.14. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.15. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации и другие документы, предоставленные поступающим. Документы возвращаются приемной комиссией в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

4.16. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в п. .4.2-4.3. настоящих Правил приема.

4.17. Поступающие, представившие в приемную комиссию заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5. Вступительные испытания

5.1. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации, проводятся вступительные испытания поступающих при приеме на обучение по специальности 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий.

5.2. Вступительные испытания проводятся в письменной форме в виде рисунка.

5.3. Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. Результат вступительного испытания фиксируется в экзаменационной ведомости итоговой оценкой «зачтено» или «не зачтено».

5.4. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих творческих способностей, необходимых для обучения по специальности 29.02.04 «Конструирование, моделирование и технология швейных изделий».

5.5. Результаты вступительных испытаний и средний балл аттестата учитываются при составлении рейтинга для зачисления поступающих на специальность 29.02.04 «Конструирование, моделирование и технология швейных изделий».

6. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

6.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в ГАПОУ СО «Энгельсский политехникум» на обучение по специальности 29.02.04 «Конструирование, моделирование и технология швейных изделий» сдают вступительные испытания с учетом индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких поступающих.

6.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

- присутствие ассистента из числа работников ГАПОУ СО «Энгельсский политехникум», оказывающих поступающим необходимую техническую помощь с

учетом их индивидуальных способностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья - для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих на вступительные испытания предоставляются услуги сурдопереводчика.

7. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

7.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами.

7.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

7.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

7.4. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность и экзаменационный лист.

7.5. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из его родителей или законных представителей.

7.6. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

7.7. Решение апелляционной комиссии утверждается большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим голосом является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

7.8. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

8. Зачисление в техникум

8.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации не позднее 15 августа 2021 года.

8.2. По истечении срока представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором ГАПОУ СО «Энгельсский политехникум» издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов.

Приказ о зачислении размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте ГАПОУ СО «Энгельсский политехникум».

8.3. В случаен если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджета Саратовской области, ГАПОУ СО «Энгельсский политехникум» осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на конкурсной основе с учетом:

- Результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования (очная форма обучения) или среднего общего образования (заочная форма обучения), указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации;
- Результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме;
- Наличия договора о целевом обучении с организациями.

8.4. При проведении конкурсного отбора по зачислению на образовательные программы приемная комиссия проводит рейтинговый отбор по среднему баллу аттестата об основном/среднем общем образовании.

Средний балл рассчитывается по всем дисциплинам, указанным в документе об образовании.

При равенстве среднего балла преимущество зачисления имеют поступающие, имеющие более высокие результаты по профильным предметам.

Перечень общеобразовательных предметов, которые будут являться профильными при поступлении на конкретную образовательную программу определяются приемной комиссией и фиксируются в протоколе заседания.

8.5. результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При равенстве результатов освоения поступающими лицами образовательной программы основного общего/среднего общего образования наличие целевого договора у поступающего будет учитываться в первую очередь.

8.6. Заключенный договор о целевом обучении учитывается как преимущество при зачислении на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в случае, если численность поступающих превышает число бюджетных мест.

Поступающий получает преимущество в том случае, если им заключен договор с:

1) федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов РФ, органами местного самоуправления;

2) государственными и муниципальными учреждениями, унитарными предприятиями;

3) государственными корпорациями;

4) государственными компаниями;

5) организациями, включенными в сводный реестр организаций оборонно-промышленного комплекса;

6) хозяйственными обществами, в уставном капитале которых присутствует доля Российской Федерации, субъекта РФ или муниципального образования;

7) акционерными обществами, акции которых находятся в собственности или в доверительном управлении государственной корпорации;

8) дочерними хозяйственными обществами организаций, указанных в пунктах 4, 6 и 7;

9) организациями, которые созданы государственными корпорациями или переданы государственным корпорациям в соответствии с положениями федеральных законов об указанных корпорациях.

8.7. При приеме на обучение по образовательным программам ГАПОУ СО «Энгельсский политехникум» учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

- наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской),

инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно - спортивной деятельности, а также пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с Постановлением Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. №1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;

- наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

- наличие у поступающего статуса победителя или призера профессионального мастерства, проводимом Автономной некоммерческой организацией «Агенство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)», или международной организацией «Ворлдскиллс Интернешл (WorldSkills International)» или международной организацией «Ворлдскиллс Европа (WorldSkills Europe)».

- наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпионата мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Параолимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

-наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпионата Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

8.8. Результаты индивидуальных достижений, подтверждающие наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах могут представляться поступающими в виде оригиналов или копий грамот, дипломов, сертификатов, удостоверений участников олимпиад, конференций, соревнований и т.п.

При учете индивидуальных достижений устанавливается приоритет рассматриваемых результатов:

- в первую очередь учитывается участие в олимпиадах, конференциях, по профильным предметам, предметным областям;

- во вторую - по всем остальным предметам, предметным областям.

8.9. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в ГАПОУ СО «Энгельсский политехникум» при наличии свободных мест может осуществляться до 1 декабря 2021 года.

Приложение № 1
К ПРАВИЛАМ ПРИЕМА ГРАЖДАН
в 2021 году

Регистрационный номер

Директору государственного автономного профессионального образовательного учреждения Саратовской области «Энгельсский политехникум» (ГАПОУ СО «Энгельсский политехникум»)
от

Фамилия_____	Гражданство
Имя	Документ, удостоверяющий личность
Отчество	Серия №
Дата рождения	Когда и кем выдан
Место рождения	

Проживающего(ей) по адресу_____
_____
_____
телефон:_____
электронная почта:_____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня на специальность/профессию_____
_____
_____
(код, наименование)

<u>на базе:</u>
основного общего образования (9) кл.□
среднего общего образования (11 кл.)□
по очной □, заочной □ форме обучения
на места, финансируемые из областного бюджета □
на основе договора с оплатой стоимости обучения□
О себе сообщаю следующее:
Окончил (а) в ___ _____году образовательное учреждение
_____
Аттестат/диплом Серия_____№_____
Иностранный язык: английский □, немецкий □, французский □, другой □, не изучал (а) □
Трудовой стаж (если есть):____лет _____мес.
Имею следующие льготы_____
_____
Документ, предоставляющий право на льготы
_____
<u>Общежитие:</u>

нуждаюсь □,
не нуждаюсь □
Дополнительно сообщаю: состав семьи _____чел.
мать:_____
(Ф.И.О.)
место работы и должность
тел:_____
отец:_____
(Ф.И.О.)
место работы и должность
тел:_____

увлечения: _____

«___» _____2021 г. _____
(подпись абитуриента)

Среднее профессиональное образование получаю впервые □,
не впервые □.

_____
(подпись абитуриента)

С лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом, Правилами приема и условиями обучения, Положениями и основными образовательными программами ГАПОУ СО «Энгельсский политехникум» ознакомлен (а):

«____» _____ 2021 г. _____
(подпись абитуриента)

«____» _____ 2021 г. _____
(подпись законного представителя)

Подлинник документа об образовании обязуюсь представить не позднее 15 августа 2021 г.

Подтверждаю согласие на обработку своих персональных данных

_____
(подпись абитуриента)

_____
(подпись законного представителя)

Подпись ответственного лица приемной комиссии _____
принявшего документы.

«___»_____2021 г.