



Министерство образования Саратовской области
Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Саратовской области «Энгельсский политехникум»
(ГАПОУ СО «Энгельсский политехникум»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ. 06 ДЕЛОВАЯ КУЛЬТУРА

программы подготовки специалистов среднего звена
для специальности технического профиля
09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям).
на базе основного общего образования
с получением среднего общего образования

2014 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям). Приказ Министерства образования и науки РФ от 13.08.2014г. N 1001

РАССМОТРЕНО на заседании предметно-цикловой комиссии гуманитарного цикла

Протокол № __, «__» августа 20__ г.

Председатель комиссии

/_____/Пинтелина М.В./

Протокол № __, «__» _____ 201__ г.

Председатель ПЦК /_____/Акчурина С.М./

Протокол № __, «__» _____ 201__ г.

Председатель ПЦК /_____/Акчурина С.М./

Протокол № __, «__» _____ 201__ г.

Председатель ПЦК /_____/_____ /

Протокол № __, «__» _____ 201__ г.

Председатель ПЦК /_____/_____ /

ОДОБРЕНО методическим советом техникума
ГАПОУ СО «Энгельский политехникум»

Протокол № __, «__» _____ 201__ г.

Председатель _____ / _____ /

Протокол № __, «__» _____ 201__ г.

Председатель _____ / _____ /

Протокол № __, «__» _____ 201__ г.

Председатель _____ / _____ /

Протокол № __, «__» _____ 201__ г.

Председатель _____ / _____ /

Протокол № __, «__» _____ 201__ г.

Председатель _____ / _____ /

Составитель(и)
(автор):

Тихонова Елена Геннадьевна, преподаватель ГАПОУ СО «Энгельский политехникум»

Рецензенты:
Внутренний

Ковалева Татьяна Сергеевна, методист ГАПОУ СО «Энгельский политехникум»

Внешний

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.06 ДЕЛОВАЯ КУЛЬТУРА

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими общими компетенциями (далее - ОК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- Определять с помощью специальных тестов психологические свойства личности (темперамента, характера и др.)
- Определять индивидуальные особенности личности в процессе общения и по внешнему виду.
- Преодолевать психологические стрессовые ситуации на рабочем месте
- Этические нормы во время общения.
- Вести деловые переговоры с учетом профессиональной тематики при непосредственном общении и по телефону
- Преодолевать конфликтных ситуаций.

- Подбирать по журналам, каталогам и другим изданиям костюмы, прически, макияж с учетом вида профессиональной деятельности, индивидуальных особенностей личности, направлений современной моды.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- Общее понятие о культуре и ее роли в обществе.
- Понятие о деловой культуре.
- Общее понятие об общении.
- Роль психологии в повышении культуры общения.
- Понятие о профессиональной этике.
- Понятие об этикете.
- Этикет, как составную часть внешней культуры личности.
- Общее понятие об организационной культуре; ее значение для делового общения

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 93 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 62 часа;
самостоятельной работы обучающегося 31 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	93
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	62
в том числе:	
практические занятия	22
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	31
в том числе:	
тематика внеаудиторной самостоятельной работы	31
Промежуточная аттестация в форме зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ. 06 Деловая культура

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень усвоения	Формируемые компетенции
1	2	3	4	
Раздел 1. Введение		6		
	Общие сведения о предмете "Деловая культура". Задачи предмета. Общее понятие о культуре и ее роли в обществе. Понятие о деловой культуре. Общее понятие об общении. Сущность культуры общения. Роль и место культуры общения при выполнении профессиональных задач, оценке их эффективности и качества.	2	2	ОК 2
	Самостоятельная работа обучающихся Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы Общее понятие о культуре и ее роли в обществе. Понятие о деловой культуре.	4		ОК 2
Раздел 2. Этическая культура		26		
	Общее понятие об этической культуре. Взаимосвязь понятий "мораль" и "этика". Основные категории этики. Роль морали в формировании личности, в поведении человека. Нравственные принципы, их роль в понимании сущности и социальной значимости своей будущей профессии.	2	2	ОК 1
	Понятие о профессиональной этике. Моральные принципы в профессиональной этике, их значение. Категории профессиональной этики. Сущность понятий: профессиональный долг, честь, совесть, достоинство, их роль в понимании сущности и социальной значимости своей будущей профессии.	2	2	
	Практическое занятие Поведение человека, его зависимость от нравственных качеств личности. Нравственные требования к профессиональному поведению: внимательность, вежливость, тактичность и др.	2	3	ОК.3 ОК 1
	Понятие об этикете. Сравнительная характеристика этикета и морали. Сферы действия этикета. Аспекты проявления культуры общения. Критерии оценки культуры общения.	2	2	ОК 6
	Понятия: "культура речи", "речевой этикет". Нейтральная тональность речевого общения в официальных организациях, учреждениях, на предприятиях. Техника речи. Выразительность речи, пути ее достижения. Выбор и значение лексики, интонаций, ритма и др. средств при работе в коллективе и команде, эффективном общении с коллегами, руководством, потребителями.	2	2	
	Обращение; виды обращения; выбор вида обращения. Приветствие и прощание в официальном деловом общении. Культура телефонного диалога.	2	2	

	Роль этической культуры личности в профессиональной деятельности, в деловом общении в коллективе и команде, эффективном общении с коллегами, руководством, потребителями.	2	2	
	Практическое занятие Этические нормы во время общения	2	2	ОК 3 ОК 6
	Деловые переговоры с учетом профессиональной тематики при непосредственном общении и по телефону	2	2	
	Практическое занятие Конфликты в деловой сфере, пути их преодоления	2	3	ОК 3 ОК 6
	Самостоятельная работа обучающихся Тематика внеаудиторной самостоятельной работы Понятие о профессиональной этике. Понятие об этикете. Понятия: "культура речи", "речевой этикет".	6		ОК 6
Раздел 3. Психология общения		22		
	Общие сведения о науке психологии. Психологические процессы: ощущение, восприятие, воображение, мышление, эмоции, чувства, воля. Психические свойства: темперамент, характер; их виды и особенности. Определение темперамента и характера человека по его внешнему виду. Психические состояния человека: бодрость, усталость, удовлетворенность, активность и др., их влияние на процесс общения.	2	2	ОК 7
	Практическое занятие Психологические основы общения. Уровни общения: примитивный, манипулятивный, стандартизованный, игровой, деловой, духовный; их характеристика.	2	3	ОК.3 ОК 7
	Процесс формирования личности. Профессиональная направленность личности. Зависимость профессиональных качеств от психических свойств личности.	2	2	ОК 7
	Процесс делового (профессионального) общения с психологической точки зрения. Контакт в общении; значение установления контакта в деловом общении. Примеры учета психологических аспектов в профессиональном деловом общении.	2	2	
	Практическое занятие Определение с помощью специальных тестов психологических свойств личности (темперамента, характера и др)	2	3	ОК 7 ОК3

	Практическое занятие Преодоление психологических стрессовых ситуаций на рабочем месте. Ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	2	3	
	Определение индивидуальных особенностей личности в процессе общения и по внешнему виду.	2	2	ОК 7
	Самостоятельная работа обучающихся Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы Психологические основы общения. Роль психологии в повышении культуры общения. Характеристика процесса делового (профессионального) общения с психологической точки зрения. Контакт в общении; значение установления контакта в деловом общении.	8	3	
Раздел 4. Эстетическая культура		24		
	Общее понятие об эстетической культуре. Основные области эстетической деятельности человека. Сферы эстетической культуры: искусство, архитектура, дизайн, мода, эстетика быта и др.	2	2	ОК 8
	Сущность эстетического воспитания, его значение. Понятие об эстетическом чувстве, идеале. Эстетическая оценка. Эстетическая способность. Эстетическая потребность.	2	2	
	Основные составляющие внешнего облика человека. Эстетические требования к внешнему облику делового человека. Понятие об эстетическом вкусе.	2	2	
	Практическое занятие Определение понятий "стиль", "мода"; их влияние на внешний облик человека, на нравственную и эстетическую культуру личности. Общее представление о современной моде.	2	2	ОК 3 ОК 8
	Чувство меры и его роль в создании внешнего облика делового человека, в формировании имиджа. Этикет, как составная часть внешней культуры личности, его роль в самостоятельном определении задач профессионального и личностного развития.	2	2	ОК 8

	Роль искусства в эстетическом становлении личности. Общественная роль искусства. Виды и жанры искусства; их специфика. Роль искусства в формировании эстетического вкуса. Значение искусства для повышения общей культуры человека.	2	2	
	Практическое занятие Подбор по журналам, каталогам и другим изданиям костюма, прически, макияжа с учетом вида профессиональной деятельности, индивидуальных особенностей личности, направлений современной моды.	2	3	ОК 3 ОК 8
	Практическое занятие Выбор и описание эстетического образа делового человека	2		
	Самостоятельная работа обучающихся Тематика внеаудиторной самостоятельной работы Сущность эстетического воспитания, его значение. Эстетические требования к внешнему облику делового человека. Эстетические требования к деловому костюму. Роль искусства в формировании эстетического вкуса.	8	3	ОК 8
Раздел 5. Организационная культура		15		
	Общее понятие об организационной культуре. Ее значение для делового общения в сфере профессиональной деятельности человека.	2	2	ОК 8
	Уровень организации труда. Факторы, средства, обеспечивающие современный уровень организации труда. Роль организации труда в самостоятельном определении задач профессионального и личностного развития, самообразовании, осознанном планировании повышения квалификации.	2	2	
	Практическое занятие Эстетические требования к выполняемым работам и к их оформлению	2	3	ОК 3 ОК 8
	Практическое занятие Влияние психологических аспектов на организационную культуру	2	3	
	Дифференцированный зачет	2		ОК 8
	Самостоятельная работа обучающихся Тематика внеаудиторной самостоятельной работы Организационная культура и ее значение для делового общения Факторы, средства, обеспечивающие современный уровень организации труда.	5	3	

Всего:	93		
---------------	-----------	--	--

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
- 3.–продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы дисциплины имеется учебный кабинет «Деловая культура. Культура делового общения»

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий.

Технические средства обучения:

- персональный компьютер;
- мультимедиапроектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Лавриненко, В.Н. Деловая культура: учебник и практикум для СПО. - М.: Юрайт, 2014.

2. Корягина, Н. А. Психология общения : учебник и практикум для СПО / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. — М. : Юрайт, 2014.

Дополнительные источники:

1. Лисенкова, О.Ю. Этика и психология деловых отношений. – М.: Дрофа, 2010.
2. Толстых, В.И.и др. Эстетическое воспитание. – М.: Высшая школа, 2009.
3. Шеламова, Г.М. Деловая культура и психология общения. – М.: Академия, 2009.

3.3. Организация образовательного процесса

Изучению дисциплин ОГСЭ.06 Деловая культура предшествует освоение дисциплины «Русский язык и литература» и «Обществознание».

Занятия проводятся в учебном кабинете русского языка и культуры речи, в котором имеется необходимый учебный и методический материал для изучения дисциплины. Деловаа

Особенности реализации учебной дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья

На основании Федерального закона от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ (ред. От 29.12.2015 года) «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»; Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»; Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 года № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»; Распоряжение Правительства РФ от 15.10.2012 года № 1921-р «О комплексе мер, направленных на повышение эффективности реализации мероприятий по содействию трудоустройству инвалидов и на обеспечение доступности профессионального образования»; Письма Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО от 18 марта 2014 года № 06-281 «Требования к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащённости образовательного процесса», в техникуме созданы условия доступности для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Создание безбарьерной среды в Энгельском политехникуме направлено на потребности следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: с нарушениями зрения; с нарушениями слуха; с ограничением двигательных функций.

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья обеспечен доступ к фондам учебно- методической документации.

На официальном сайте Энгельского политехникума http://politehnikum-eng.ru/index/specialistov_srednego_zvena/0-390 представлены федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования, учебные планы, аннотации рабочих программ, учебно-методические материалы, разработанные педагогическими работниками техникума, обеспечен доступ всех студентов в интернет. Кроме того, доступ к этим документам возможен из любой точки, где есть интернет.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

В Энгельском политехникуме для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья возможна реализация образовательной программы по заочной форме обучения с элементами дистанционного образования.

В техникуме создана профессиональная и социокультурная толерантная среда, необходимая для формирования гражданской, правовой и профессиональной

позиции соучастия, готовности всех членов коллектива к общению, сотрудничеству и обучению в инклюзивной форме.

Студенты Энгельсского политехникума принимают участие в добровольческом (волонтерском) движении, в ежегодном благотворительном движении «Белый цветок», направленных на развитие способностей толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия.

Материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в аудитории и другие помещения.

Обеспечена доступность к прилегающей территории учебных корпусов по адресу: 413116 Саратовская область, г. Энгельс, ул. Полтавская, дом 19 и ул. Железнодорожная, дом 13. Входные пути, пути перемещения внутри здания и территория соответствуют условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения маломобильных групп студентов с ограниченными возможностями, беспрепятственному подъезду машин скорой помощи.

На пункте охраны у дежурного есть возможность оперативно вызвать врача.

В учебном кабинете используется мультимедийное оборудование: слайд-проектор, экран, колонки.

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Технические средства для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

Для слабовидящих студентов в учебном кабинете предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов - слайда на экране.

Для слабослышащих студентов имеются мультимедийные средства и видеоматериалы.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения	
Определять с помощью специальных тестов психологические свойства личности (темперамента, характера и др.)	Практические занятия, тесты
Определять индивидуальные особенности личности в процессе общения и по внешнему виду.	Практические занятия, тесты
Преодолевать психологические стрессовые ситуации на рабочем месте	Практические занятия, тесты
Этические нормы во время общения.	Практические занятия, тесты
Вести деловые переговоры с учетом профессиональной тематики при непосредственном общении и по телефону	Практические занятия, тесты
Преодолевать конфликтных ситуаций.	Практические занятия, тесты
Подбирать по журналам, каталогам и другим изданиям костюмы, прически, макияж с учетом вида профессиональной деятельности, индивидуальных особенностей личности, направлений современной моды.	Практические занятия, тесты
Знания	
Общее понятие о культуре и ее роли в обществе.	Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы
Понятие о деловой культуре.	Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы
Общее понятие об общении.	Контрольные работы
Роль психологии в повышении культуры общения.	Контрольные работы
Понятие о профессиональной этике.	Контрольные работы
Понятие об этикете.	Контрольные работы
Этикет, как составную часть внешней культуры личности.	Контрольные работы
Общее понятие об организационной культуре; ее значение для делового общения	Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы